

Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2022

In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda progetto oppure al sistema helios. All'ente è richiesto di riportare gli elementi significativi per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

TITOLO DEL PROGETTO:

Dalla parte del cittadino (PTCSU0022122013026NMTX)

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

E-24
E-12

DURATA DEL PROGETTO:

12 Mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Obiettivo generale: Potenziare le attività di informazione al cittadino

Obiettivi specifici

Obiettivo specifico 1: Potenziare il sostegno all'informazione nell'ambito dei diritti del cittadino ed aumentare le attività di aiuto nelle attività burocratiche

Il primo obiettivo prevede di integrare sportelli di supporto al diritto del cittadino e di assistenza burocratica al fine di supportare la popolazione nelle pratiche quotidiane. Saranno comprese al fine di raggiungere l'obiettivo l'attuazione di **attività di sostegno nel disbrigo delle pratiche burocratiche** che spesso diventano un vero e proprio cruccio tanto nell'adempimento quanto nell'uso delle piattaforme digitali che per cittadini fragili, come ad esempio gli anziani, non facilitano l'esecuzione.

Obiettivo specifico 2: Potenziare i servizi di informazione dedicati a fasce di età particolari

Il raggiungimento di questo obiettivo è legato principalmente alla **creazione di sportelli nel territorio a beneficio degli anziani e dei giovani** richiedenti di servizi di assistenza. L'aumento degli sportelli informativi è necessario anche per **i giovani disoccupati della fascia di età 18-35 anni, i quali risentono della carenza di informazione relativa al mondo del lavoro nel territorio locale.**

Obiettivo specifico 3: Potenziare la rete di comunicazione e informazione mirata tramite l'ammodernamento dei sistemi informativi

Attraverso il raggiungimento di questo obiettivo si vuole **potenziare l'accesso all'informazione** sia attraverso attività informative dirette tramite web e social sia attraverso un ammodernamento dell'impianto dell'informazione

Nella seguente tabella mostriamo la connessione tra le criticità emerse dal programma, le criticità ed i bisogni emersi dai contesti, estrapolate in maniera uniforme e comune, e gli obiettivi specifici relativi ad ognuno dei gruppi di criticità.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Gli operatori volontari sono chiamati a svolgere gli stessi compiti per ogni sede di progetto, la seguente descrizione è dunque da ricondurre alle modalità di impiego degli operatori volontari per ogni singola sede degli enti coprogettanti.

Attività	Azioni	Ruolo degli operatori volontari
S	S1 S2 S3 S4 S5 S6 S7	A partire dalla costituzione del gruppo di ricerca gli operatori volontari collaboreranno con i professionisti messi a disposizione dall'ente occupandosi della raccolta dati e della loro catalogazione, saranno di sostegno nella fase interpretativa degli stessi, occupandosi infine del monitoraggio e della disseminazione dei risultati attraverso canali diversificati.
1.1	1.1.1 1.1.2 1.1.3 1.1.4 1.1.5 1.1.6 1.1.7 1.1.8	Gli operatori volontari parteciperanno in prima battuta alla costituzione del gruppo di lavoro. Nella fase successiva supporteranno il personale per ciò che riguarda la presa di contatto con le istituzioni e gli uffici di competenza, coadiuvando i professionisti messi a disposizione del progetto nella raccolta delle informazioni per i materiali informativi. Gli operatori volontari saranno chiamati a collaborare alla preparazione dei materiali comunicativi che serviranno per l'informazione alla cittadinanza per le tematiche dei diritti del cittadino. In fase operativa supporteranno il personale nell'allestimento degli sportelli informativi e nella loro effettiva gestione. Prenderanno inoltre parte alle

		attività di monitoraggio, tramite somministrazione di questionari, e alle attività di disseminazione dei risultati.
1.2	1.2.1 1.2.2 1.2.3 1.2.4 1.2.5 1.2.6 1.2.7	Gli operatori volontari parteciperanno in prima battuta alla costituzione del gruppo di lavoro. Nella fase successiva supporteranno il personale per ciò che riguarda la raccolta delle informazioni necessarie alla realizzazione dei materiali informativi. Gli operatori volontari saranno chiamati a collaborare alla realizzazione dei materiali informativi per lo svolgimento delle attività di supporto per il disbrigo delle pratiche burocratiche. Nella fase operativa gli operatori volontari saranno impegnati a collaborare tanto nell'allestimento quanto nella gestione delle attività. Prenderanno inoltre parte alle attività di monitoraggio, tramite somministrazione di questionari, e alle attività di disseminazione dei risultati.
2.1	2.1.1 2.1.2 2.1.3 2.1.4 2.1.5 2.1.6 2.1.7 2.1.8	Gli operatori volontari parteciperanno in prima battuta alla costituzione del gruppo di lavoro. Nella fase successiva supporteranno il personale per ciò che riguarda la presa di contatto con le istituzioni, le RSA e i centri anziani per la raccolta di materiale informativo. Gli operatori volontari saranno chiamati a collaborare alla preparazione e realizzazione dei contenuti dei materiali informativi per gli sportelli per anziani. In fase operativa supporteranno il personale nell'allestimento degli sportelli informativi a favore degli anziani e della gestione degli stessi. Prenderanno inoltre parte alle attività di monitoraggio, tramite somministrazione di questionari, e alle attività di disseminazione dei risultati.
2.2	2.2.1 2.2.2	Gli operatori volontari parteciperanno in prima

	2.2.3 2.2.4 2.2.5 2.2.6 2.2.7 2.2.8	battuta alla costituzione del gruppo di lavoro. Nella fase successiva supporteranno il personale per ciò che riguarda la presa di contatto con le aziende locali e centri per l'impiego per la raccolta di informazioni relative ai posti di lavoro. Gli operatori volontari saranno chiamati a collaborare alla raccolta delle informazioni per i materiali informativi e per la preparazione degli stessi. In fase operativa supporteranno il personale nell'allestimento e nella gestione vera e propria degli sportelli informagiovani. Prenderanno inoltre parte alle attività di monitoraggio, tramite somministrazione di questionari, e alle attività di disseminazione dei risultati.
3.1	3.1.1 3.1.2 3.1.3 3.1.4 3.1.5 3.1.6 3.1.7 3.1.8	Gli operatori volontari parteciperanno in prima battuta alla costituzione del gruppo di lavoro. Nella fase successiva supporteranno il personale nella preparazione dei materiali per le attività di ammodernamento e digitalizzazione. Gli operatori supporteranno il personale nella creazione dei contenuti e nelle attività di gestione dei portali. Prenderanno parte inoltre alle attività di monitoraggio e disseminazione.
3.2	3.2.1 3.2.2 3.2.3 3.2.4 3.2.5 3.2.6 3.2.7 3.2.8	Gli operatori volontari parteciperanno in prima battuta alla costituzione del gruppo di lavoro. Nella fase successiva supporteranno il personale nella fase di miglioramento del comparto digitale informatico istituzionale e poi nella realizzazione dei contenuti comunicativi sia cartacei che digitali. Collaboreranno in fase operativa nell'avviamento e svolgimento delle campagne comunicative. Prenderanno, inoltre, parte alle attività di monitoraggio, tramite somministrazione di

		questionari, e alle attività di disseminazione dei risultati.
Attività Trasversali SCU	T1 T2 T3 T4 T5 T6	Nel corso del periodo di svolgimento di Servizio Civile gli operatori volontari parteciperanno a svariate attività che contribuiranno a sviluppare delle competenze trasversali. In particolare ciò avverrà nel corso della Formazione Generale, della Formazione Specifica, e del Monitoraggio oltre che nelle attività di sensibilizzazione verso lo SCU stesso e le attività promosse dall'Ente.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

Sede	Indirizzo	Comune	Codice Sede	N° Volontari
COMUNE DI RIETI - CENTRO GIOVANILE DEL COMUNE DI RIETI-UFFICIO INFORMAGIOVANI	PIAZZA VITTORIO EMANUELE II	RIETI	183059	2 (GMO: 1)
ASSOCIAZIONE I BUFFONI DI CORTE	CORSO SEBASTOPOLI	TORINO	210434	1
PROLOCO MONTI - SEDE	VIA RISORGIMENTO	MONTI	210871	1 (GMO: 1)
COMUNE DI TOLLO - BIBLIOTECA COMUNALE	PIAZZA DELLA LIBERAZIONE	TOLLO	212304	1
EISET - BARI	VIA ARCIVESCOVO VACCARO	BARI	212412	2
EISET - CATANIA SAN BERILLO	VIA TEATRO MASSIMO	CATANIA	212423	2
EISET - ENNA	VIA VILLAROSA	ENNA	212427	2
EISET FROSINONE	VIA MARITTIMA	FROSINONE	212431	1
EISET - LATINA	VIA SAN CARLO DA SEZZE	LATINA	212444	2
EISET - MASSA	VIA GIOVANNI PASCOLI	MASSA	212450	2
EISET - PESCARA	VIA MILANO	PESCARA	212476	2
EISET - SALERNO	PIAZZA SAN FRANCESCO D'ASSISI	SALERNO	212500	2
EISET - TARANTO	VIA POLIBIO	TARANTO	212503	2
EISET - VENEZIA	VIA CAPPUCCINA	VENEZIA	212509	2
EISET - VITERBO	VIA TREVISO	VITERBO	212510	2
EISET - AREZZO	VIA TORTAIA	AREZZO	212409	2 (GMO: 1)
EISET - GELA	VIA SAN NICOLA	GELA	212435	2 (GMO: 1)

EISET - PIANO DI SORRENTO	CORSO ITALIA	PIANO SORRENTO	DI	212462	2 (GMO: 1)
EISET - SANT'ANTONIO ABATE	PIAZZA DON MOSE' MASCOLO	SANT'ANTONIO ABATE		212465	2 (GMO: 1)
EISET - SIRACUSA	VIA PACHINO	SIRACUSA		212501	1
EISET - ROMA PARIOLI	VIALE LIEGI	ROMA		212513	2 (GMO: 1)
EISET - AVELLINO	VIA FRA SCIPIONE BELLABONA	AVELLINO		212411	3 (GMO: 1)
EISET - L'AQUILA	PIAZZALE SANT'ANTONIO	L'AQUILA		212443	3 (GMO: 1)
EISET - ROMA CENTRALE	VIA NOMENTANA	ROMA		212483	3 (GMO: 1)
EISET - ROMA SAN GIOVANNI	VIA MERULANA	ROMA		212487	3 (GMO: 1)
EISET - TORINO	VIA BIONAZ	TORINO		212507	3 (GMO: 1)
EISET - NAPOLI	VIA ARENACCIA	NAPOLI		212470	5 (GMO: 1)

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Posti senza vitto e alloggio: 162

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

La realizzazione del progetto si fonda sull'impegno degli operatori volontari in Servizio Civile e, pertanto, si ritiene indispensabile un adeguato livello di serietà professionale e di rispetto delle altre figure professionali coinvolte. Sono inoltre richiesti agli operatori volontari:

1. Rispetto del Regolamento interno dell'Ente sede, degli orari e prassi consolidate dell'Ente sede di progetto;
2. Consapevolezza delle esigenze organizzative e dell'orario attuato dalla sede locale di progetto all'interno della quale si sviluppa il servizio;
3. Propensione ad un continuo e costante aggiornamento, utile al corretto svolgimento delle attività progettuali;
4. Disponibilità a realizzare le attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, nonché flessibilità oraria in caso di esigenze particolari;
5. Frequenza di corsi, di seminari e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione dei volontari coinvolti, anche nei giorni festivi, organizzati anche dagli enti partner del progetto;
6. Sono previsti per lo svolgimento delle attività servizi esterni che si svolgano nei comuni limitrofi alle sedi di progetto in modo da garantire una maggiore capillarità dello svolgimento dello stesso, gli operatori volontari danno dunque la loro disponibilità nello svolgimento di tali spostamenti;
7. Osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto.

Monte ore annuale: 1145

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Eventuali crediti formativi riconosciuti

Nessuno

Eventuali tirocini riconosciuti

Nessuno

Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio

Al fine di procedere al riconoscimento e valorizzazione delle competenze acquisite in relazione alle attività svolte, l'Ente ha accolto l'impegno di ENFORMA SRL IMPRESA SOCIALE con sede in Viale MONZA, 11. 59, MILANO (MI) P.I./C.F. 02035840202 ACCREDITATO per la formazione CONTINUA E SUPERIORE e l'orientamento (di cui ai SERVIZI PER IL LAVORO) presso la Regione VENETO cod. operatore A0625 soggetto titolato ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n°13/2013, per il rilascio di una certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte dagli operatori volontari in linea con quanto contenuto nel presente programma d'intervento.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

La selezione dei volontari sarà svolta attraverso:

- Valutazione della documentazione presentata relativamente a titoli, attestati e certificazioni possedute;
- Valutazione del candidato attraverso un colloquio da cui dovranno emergere:
 1. Presentazione del candidato;
 2. Conoscenza del Servizio Civile Universale;
 3. Conoscenza del progetto;
 4. Interessi del candidato;
 5. Curriculum personale, con particolare riferimento alle esperienze formative, professionali e di volontariato attinenti al settore del progetto;

Il punteggio massimo ottenibile dal candidato è pari a 110 punti, di cui 50 imputabili alla Valutazione

Titoli, 60 imputabili al Colloquio personale (vedi tabella di seguito):

VALUTAZIONE DEI TITOLI	Precedenti esperienze max 30 pt. Titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze max 20 pt.	Max 50 pt.
COLLOQUIO	Vedi punto d)	Max 60 pt.

E' obbligatorio, per poter sostenere il colloquio, essere identificati attraverso la presentazione di un documento di riconoscimento, in mancanza del quale non sarà possibile effettuare il colloquio. Qualora volesse, il candidato potrà tornare nella stessa giornata o il primo giorno utile del calendario dei colloqui.

Il candidato che presenterà un documento di riconoscimento non in corso di validità potrà autocertificare la validità dei dati e la loro attualità. Al termine del colloquio i selettori attribuiscono al candidato un punteggio espresso in sessantesimi, mentre l'idoneità a partecipare al progetto di Servizio Civile Universale è raggiunta ottenendo un minimo di 36 punti al colloquio: al di sotto di questa soglia è sancita l'inidoneità del candidato

Variabili che si intendono misurare e relativi indicatori:

- Livello delle conoscenze possedute dai candidati attraverso l'analisi e la valutazione dei titoli di studio e delle altre esperienze formative da loro svolte;
- Il background dei candidati attraverso la valorizzazione delle loro precedenti pregresse, sia nell'ambito del volontariato sia in ambito lavorativo;
- Il livello delle conoscenze dei candidati riguardo il Servizio Civile Universale, il settore/area di intervento del progetto, il progetto stesso, il volontariato, i diritti del consumatore ed elementi di informatica.

Criteri di selezione:

Di seguito sono riportati i punteggi attribuibili per la selezione dei candidati: Valutazione dei titoli:

Precedenti esperienze massimo 30 punti

Periodo massimo valutabile per ogni esperienza: 12 mesi

Esperienze pregresse c/o enti che realizzano il progetto Coefficiente 1,00 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)	Punteggio massimo ottenibile 12 punti
Esperienze pregresse nello stesso settore del progetto c/o enti diversi da quello che realizza il progetto Coefficiente 0,75 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)	Punteggio massimo ottenibile 9 punti
Esperienze pregresse in un settore diverso c/o ente che realizza il progetto Coefficiente 0,50 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)	Punteggio massimo ottenibile 6 punti
Esperienze pregresse in un settore diverso c/o enti diversi da quello che realizza il progetto Coefficiente 0,25 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)	Punteggio massimo ottenibile 3 punti

Titolo di studio massimo **8 punti**

Laurea (specialistica, vecchio ordinamento)	8 punti
Laurea Triennale	7 punti
Diploma scuola Secondaria superiore	6 punti
Frequenza scuola Secondaria superiore	Fino a 4 punti (1 per ogni anno concluso)

Titoli professionali e iscrizione ad Ordini professionali massimo **4 punti**

I titoli professionali sono quelli rilasciati da Enti pubblici o Enti accreditati, e l'appartenenza ad un ordine professionale (iscrizione al Collegio, Ordine, Consiglio, Le F.P. D.Lgs. n. 226/05, si valuta solo il titolo più elevato)

Titolo complete	4 punti
Titolo non ancora ottenuto	2 punti

Esperienze aggiuntive a quelle valutate massimo **4 punti** (sono valutati stage lavorativi, attività lavorative, apprendistati, tirocini, Erasmus, scambi giovanili)

Di durata superiore a 12 mesi	4 punti
Di durata inferiore a 12 mesi	2 punti

Altre conoscenze massimo **4 punti** (conoscenze informatiche, conoscenza di lingua straniera oppure della LIS o della scrittura e lettura

Braille, conoscenze informatiche specialistiche come Cad/Cam, programmazione, gestione di reti, specializzazioni universitarie, master, musica, teatro pittura...)

Attestati o autocertificati	1 punto
-----------------------------	----------------

Valutazione del colloquio:

ARGOMENTI DEL COLLOQUIO	PUNTEGGIO (MAX 60 PT.)
<ul style="list-style-type: none"> - Conoscenza del Servizio Civile Universale (storia, scopi, legislazione); - Conoscenza del settore/area di intervento del progetto; - Conoscenza del progetto. 	Max 60 punti, l'idoneità è raggiunta con un punteggio minimo 36/60.

Il colloquio consiste in una serie di 10 argomenti oggetto di approfondimento, ognuno con un punteggio da 0 a 60 punti:

1. Esperienze pregresse di volontariato
Giudizio (max 60 punti).....
2. Conoscenza del Servizio Civile
Giudizio (max 60 punti).....
3. Interesse del candidato per lo svolgimento del servizio civile volontario
Giudizio (max 60 punti).....
4. Conoscenza del settore di intervento del progetto
Giudizio (max 60 punti).....
5. Interesse del candidato per lo svolgimento del Servizio Civile volontario nello specifico settore scelto
Giudizio (max 60 punti).....
6. Esperienza pregressa nello stesso o analogo settore di impiego
Giudizio (max 60 punti).....
7. Conoscenza del progetto di Servizio Civile scelto
Giudizio (max 60 punti).....
8. Condivisione degli obiettivi proposti dal progetto
Giudizio (max 60 punti).....
9. Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato
Giudizio (max 60 punti).....
10. Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es: pernottamento, missioni, trasferimenti, flessibilità oraria, ..)
Giudizio (max 60 punti).....

Indicazione delle soglie minime di accesso previste dal sistema:

L'idoneità a partecipare al progetto di Servizio Civile Universale viene raggiunta con un minimo di 36 punti al colloquio.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione generale dei volontari sarà svolta presso le sedi di realizzazione progetto:

HERMES APS VIA STEFANO DELLA BELLA 75 ROMA
 ASSOCIAZIONE I BUFFONI DI CORTE: CORSO SEBASTOPOLI 272 TORINO
 COMUNE DI RIETI - CENTRO GIOVANILE DEL COMUNE DI RIETI- UFFICIO
 INFORMAGIOVANI: PIAZZA VITTORIO EMANUELE II SNC RIETI
 BIBLIOTECA COMUNALE: VIA EUROPA, 34 00010 MARCELLINA
 MORLUPO - CASA COMUNALE: PIAZZA MUNICIPIO 1 MORLUPO
 COMUNE DI TOLLO - BIBLIOTECA COMUNALE: PIAZZA DELLA LIBERAZIONE 1 TOLLO
 PALAZZETTO A: PIAZZA SAN LORENZO 8 FORMELLO

PALAZZETTO C: PIAZZA SAN LORENZO 11 FORMELLO
COMUNE DI GALLICANO NEL LAZIO- SEDE: VIA TRE NOVEMBRE 7 GALLICANO NEL LAZIO
COMUNE DI CATANIA - PARI OPPORTUNITA' E POLITICHE GIOVANILI: VIA LEUCATIA 70
CATANIA
PROLOCO MONTI – SEDE: VIA RISORGIMENTO 8 MONTI
OPES CC SUD SARDEGNA: VIA SANTA GILLA 6 CAGLIARI
MISSIONE ITALIA – ACIREALE: VIA EUGENIO MONTALE 8 ACIREALE
MISSIONE ITALIA – AGIRA: VIA ZEBBUG 8 AGIRA
MISSIONE ITALIA – GUIDONIA MONTECELIO: VIA LUIGI ZIPPO, 2 GUIDONIA MONTECELIO
MISSIONE ITALIA – CATANIA: VIA UMBERTO 283 CATANIA
MISSIONE ITALIA – MISTERBIANCO: STRADA VIOLA 1 MISTERBIANCO
MISSIONE ITALIA – BARCELLONA POZZO DI GOTTO: VICOLO SANTA ROSALIA, 29
BARCELLONA POZZO DI GOTTO
MISSIONE ITALIA – NISSORIA: VIA DEL PARLAMENTO EUROPEO SNC NISSORIA
MISSIONE ITALIA- GELA: VIA RAVEL, 10 GELA
MISSIONE ITALIA- OLIVARELLA: CORSO ALDO MORO 45 SAN FILIPPO DEL MELA
MISSIONE ITALIA - IUSTISSIMA CIVITAS ETS: VIA NAZARIO SAURO 2 RECANATI
MISSIONE ITALIA- ASSORO: VIA ANGELI 73 ASSORO
EISET – AREZZO: VIA TORTAIA 5 AREZZO
EISET - ASCOLI PICENO: VIA CANDIDO AUGUSTO VECCHI 15 ASCOLI PICENO
EISET – AVELLINO: VIA FRA SCIPIONE BELLABONA 13 AVELLINO
EISET – BARI: VIA ARCIVESCOVO VACCARO 47 BARI
EISET – BENEVENTO: VIA RUFINA PORTA 36 BENEVENTO
EISET – BOLOGNA: VIA SANTA MARGHERITA 9 BOLOGNA
EISET – CAGLIARI: VIA NICCOLO'MACCHIARELLI 96 CAGLIARI
EISET – CALTANISSETTA: VIA SALSO 34 CALTANISSETTA
EISET – CASERTA: PIAZZA ALFONSO RUGGIERO 5 CASERTA
EISET – CATANIA CENTRO: PIAZZA PALESTRO 43 CATANIA
EISET - CATANIA SAN BERILLO: VIA TEATRO MASSIMO 36 CATANIA
EISET – ENNA: VIA VILLAROSA 4 ENNA
EISET – FIRENZE: VIA DEL PONTE ALLE MOSSE 47 FIRENZE
EISET – FOGGIA: VIA GIAMPIETRO FACCOLLI 55 FOGGIA
EISET - FORLI': VIA FAMIGLIA BRUNI 22 FORLI'
EISET – FROSINONE: VIA MARITTIMA 246 FROSINONE
EISET – GELA: VIA SAN NICOLA 78 GELA
EISET - GENOVA BRIGNOLE: VIA DI BRERA 2 / 28 GENOVA
EISET - GENOVA PRINCIPE: PIAZZA ACQUAVERDE 7 GENOVA
EISET – GORIZIA: VIA DUCA D'AOSTA 36 MONFALCONE
EISET - L'AQUILA: PIAZZALE SANT'ANTONIO 8 L'AQUILA
EISET – LATINA: VIA SAN CARLO DA SEZZE 92 LATINA
EISET – LENTINI: VIA AGNONE 9 LENTINI
EISET – LIPARI: VICO MARTE SNC LIPARI
EISET – MACERATA VIA MANLIO ZINCONE 48 MACERATA
EISET – MASSA: VIA GIOVANNI PASCOLI 59 MASSA
EISET – MESSINA: VIA SANT'ELIA 13 MESSINA
EISET – MILANO: VIA ENRICO ANNIBALE BUTTI 7 MILANO
EISET – NAPOLI: VIA ARENACCIA 31 NAPOLI
EISET – NOVARA: STRADA BIANDRATE 5 NOVARA
EISET - PADOVA BERCHET: GALLERIA GIOVANNI BERCHET 5 PADOVA
EISET - PADOVA CRESCINI: VIA JACOPO CRESCINI 139 PADOVA
EISET – PALERMO: VIA TRIPOLI 13 PALERMO
EISET – PATERNO': PIAZZA VITTORIO VENETO 8 PATERNO'
EISET – PATTI: VIA LUCANIA 13 PATTI
EISET – PERUGIA: VIA SETTEVALLI 68 PERUGIA
EISET – PESCARA: VIA MILANO 5 PESCARA
EISET – PIACENZA: VIA MONTICELLO 5 PIACENZA
EISET - PIANO DI SORRENTO: CORSO ITALIA 249 PIANO DI SORRENTO
EISET – POTENZA: VIA ALESSANDRO MANZONI SNC POTENZA
EISET - ROMA CENTRALE: VIA NONENTANA 28 ROMA

EISET - ROMA NOMENTANO: VIA GIOVANNI DA PROCIDA 22 ROMA
EISET - ROMA PARIOLI: VIALE LIEGI 30 ROMA
EISET - ROMA PORTA PIA: VIA RAFFAELE CADORNA 24 ROMA
EISET - ROMA SAN GIOVANNI: VIA MERULANA 200 ROMA
EISET - ROMA SAN LORENZO: VIA DI PORTA SAN LORENZO 7 ROMA
EISET - ROMA TERMINI: VIA SOMMACAMPAGNA 28 ROMA
EISET - ROMA TORLONIA: VIA DALMAZIA 18 ROMA
EISET – SALERNO: PIAZZA SAN FRANCESCO D'ASSISI 7 SALERNO
EISET - SAN PIERO PATTI: VIA ROMA 61 SAN PIERO PATTI
EISET - SANT'AGATA DI MILITELLO: VIA CATANIA 22 SANT'AGATA DI MILITELLO
EISET - SANT'ANTONIO ABATE: PIAZZA DON MOSE' MASCOLO 13 SANT'ANTONIO ABATE
EISET – SIRACUSA: VIA PACHINO 6: SIRACUSA
EISET – SPOLETO: VIA FLAMINIA 113 SPOLETO
EISET – TARANTO: VIA POLIBIO 29 TARANTO
EISET – TERAMO: VIA AEROPORTO 23 TERAMO
EISET – TERNI: VIA LEONARDO DA VINCI 16 TERNI
EISET – TORINO: VIA BIONAZ 25 TORINO
EISET – TRAPANI: VIA VIRGILIO 131 TRAPANI
EISET – VENEZIA: VIA CAPPUCINA 40 VENEZIA
EISET – VITERBO: VIA TREVISO 26 VITERBO

In caso di esigenze specifiche legate all'erogazione della formazione in sedi diverse da quelle di realizzazione del Progetto, l'Ente comunicherà tempestivamente al Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale località, via e numero civico di realizzazione del Corso.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

HERMES APS VIA STEFANO DELLA BELLA 75 ROMA
ASSOCIAZIONE I BUFFONI DI CORTE: CORSO SEBASTOPOLI 272 TORINO
COMUNE DI RIETI - CENTRO GIOVANILE DEL COMUNE DI RIETI- UFFICIO
INFORMAGIOVANI: PIAZZA VITTORIO EMANUELE II SNC RIETI
BIBLIOTECA COMUNALE: VIA EUROPA, 34 00010 MARCELLINA
MORLUPO - CASA COMUNALE: PIAZZA MUNICIPIO 1 MORLUPO
COMUNE DI TOLLO - BIBLIOTECA COMUNALE: PIAZZA DELLA LIBERAZIONE 1 TOLLO
PALAZZETTO A: PIAZZA SAN LORENZO 8 FORMELLO
PALAZZETTO C: PIAZZA SAN LORENZO 11 FORMELLO
COMUNE DI GALLICANO NEL LAZIO- SEDE: VIA TRE NOVEMBRE 7 GALLICANO NEL LAZIO
COMUNE DI CATANIA - PARI OPPORTUNITA' E POLITICHE GIOVANILI: VIA LEUCATIA 70
CATANIA
PROLOCO MONTI – SEDE: VIA RISORGIMENTO 8 MONTI
OPES CC SUD SARDEGNA: VIA SANTA GILLA 6 CAGLIARI
MISSIONE ITALIA – ACIREALE: VIA EUGENIO MONTALE 8 ACIREALE
MISSIONE ITALIA – AGIRA: VIA ZEBBUG 8 AGIRA
MISSIONE ITALIA – GUIDONIA MONTECELIO: VIA LUIGI ZIPPO, 2 GUIDONIA MONTECELIO
MISSIONE ITALIA – CATANIA: VIA UMBERTO 283 CATANIA
MISSIONE ITALIA – MISTERBIANCO: STRADA VIOLA 1 MISTERBIANCO
MISSIONE ITALIA – BARCELLONA POZZO DI GOTTO: VICOLO SANTA ROSALIA, 29
BARCELLONA POZZO DI GOTTO
MISSIONE ITALIA – NISSORIA: VIA DEL PARLAMENTO EUROPEO SNC NISSORIA
MISSIONE ITALIA- GELA: VIA RAVEL, 10 GELA
MISSIONE ITALIA- OLIVARELLA: CORSO ALDO MORO 45 SAN FILIPPO DEL MELA
MISSIONE ITALIA - IUSTISSIMA CIVITAS ETS: VIA NAZARIO SAURO 2 RECANATI
MISSIONE ITALIA- ASSORO: VIA ANGELI 73 ASSORO
EISET – AREZZO: VIA TORTAIA 5 AREZZO
EISET - ASCOLI PICENO: VIA CANDIDO AUGUSTO VECCHI 15 ASCOLI PICENO
EISET – AVELLINO: VIA FRA SCIPIONE BELLABONA 13 AVELLINO
EISET – BARI: VIA ARCIVESCOVO VACCARO 47 BARI

EISET – BENEVENTO: VIA RUFINA PORTA 36 BENEVENTO
EISET – BOLOGNA: VIA SANTA MARGHERITA 9 BOLOGNA
EISET – CAGLIARI: VIA NICCOLO'MACCHIARELLI 96 CAGLIARI
EISET – CALTANISSETTA: VIA SALSO 34 CALTANISSETTA
EISET – CASERTA: PIAZZA ALFONSO RUGGIERO 5 CASERTA
EISET – CATANIA CENTRO: PIAZZA PALESTRO 43 CATANIA
EISET - CATANIA SAN BERILLO: VIA TEATRO MASSIMO 36 CATANIA
EISET – ENNA: VIA VILLAROSA 4 ENNA
EISET – FIRENZE: VIA DEL PONTE ALLE MOSSE 47 FIRENZE
EISET – FOGGIA: VIA GIAMPIETRO FACCOLLI 55 FOGGIA
EISET - FORLI': VIA FAMIGLIA BRUNI 22 FORLI'
EISET – FROSINONE: VIA MARITTIMA 246 FROSINONE
EISET – GELA: VIA SAN NICOLA 78 GELA
EISET - GENOVA BRIGNOLE: VIA DI BRERA 2 / 28 GENOVA
EISET - GENOVA PRINCIPE: PIAZZA ACQUAVERDE 7 GENOVA
EISET – GORIZIA: VIA DUCA D'AOSTA 36 MONFALCONE
EISET - L'AQUILA: PIAZZALE SANT'ANTONIO 8 L'AQUILA
EISET – LATINA: VIA SAN CARLO DA SEZZE 92 LATINA
EISET – LENTINI: VIA AGNONE 9 LENTINI
EISET – LIPARI: VICO MARTE SNC LIPARI
EISET – MACERATA VIA MANLIO ZINCONE 48 MACERATA
EISET – MASSA: VIA GIOVANNI PASCOLI 59 MASSA
EISET – MESSINA: VIA SANT'ELIA 13 MESSINA
EISET – MILANO: VIA ENRICO ANNIBALE BUTTI 7 MILANO
EISET – NAPOLI: VIA ARENACCIA 31 NAPOLI
EISET – NOVARA: STRADA BIANDRATE 5 NOVARA
EISET - PADOVA BERCHET: GALLERIA GIOVANNI BERCHET 5 PADOVA
EISET - PADOVA CRESCINI: VIA JACOPO CRESCINI 139 PADOVA
EISET – PALERMO: VIA TRIPOLI 13 PALERMO
EISET – PATERNO': PIAZZA VITTORIO VENETO 8 PATERNO'
EISET – PATTI: VIA LUCANIA 13 PATTI
EISET – PERUGIA: VIA SETTEVALLI 68 PERUGIA
EISET – PESCARA: VIA MILANO 5 PESCARA
EISET – PIACENZA: VIA MONTICELLO 5 PIACENZA
EISET - PIANO DI SORRENTO: CORSO ITALIA 249 PIANO DI SORRENTO
EISET – POTENZA: VIA ALESSANDRO MANZONI SNC POTENZA
EISET - ROMA CENTRALE: VIA NONENTANA 28 ROMA
EISET - ROMA NONENTANO: VIA GIOVANNI DA PROCIDA 22 ROMA
EISET - ROMA PARIOLI: VIALE LIEGI 30 ROMA
EISET - ROMA PORTA PIA: VIA RAFFAELE CADORNA 24 ROMA
EISET - ROMA SAN GIOVANNI: VIA MERULANA 200 ROMA
EISET - ROMA SAN LORENZO: VIA DI PORTA SAN LORENZO 7 ROMA
EISET - ROMA TERMINI: VIA SOMMACAMPAGNA 28 ROMA
EISET - ROMA TORLONIA: VIA DALMAZIA 18 ROMA
EISET – SALERNO: PIAZZA SAN FRANCESCO D'ASSISI 7 SALERNO
EISET - SAN PIERO PATTI: VIA ROMA 61 SAN PIERO PATTI
EISET - SANT'AGATA DI MILITELLO: VIA CATANIA 22 SANT'AGATA DI MILITELLO
EISET - SANT'ANTONIO ABATE: PIAZZA DON MOSE' MASCOLO 13 SANT'ANTONIO ABATE
EISET – SIRACUSA: VIA PACHINO 6: SIRACUSA
EISET – SPOLETO: VIA FLAMINIA 113 SPOLETO
EISET – TARANTO: VIA POLIBIO 29 TARANTO
EISET – TERAMO: VIA AEROPORTO 23 TERAMO
EISET – TERNI: VIA LEONARDO DA VINCI 16 TERNI
EISET – TORINO: VIA BIONAZ 25 TORINO
EISET – TRAPANI: VIA VIRGILIO 131 TRAPANI
EISET – VENEZIA: VIA CAPPUCINA 40 VENEZIA
EISET – VITERBO: VIA TREVISO 26 VITERBO

In caso di esigenze specifiche legate all'erogazione della formazione in sedi diverse da quelle di

realizzazione del Progetto, l'Ente comunicherà tempestivamente al Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale località, via e numero civico di realizzazione del Corso.

Tecniche e metodologie di realizzazione ()*

L'impianto metodologico è, anche nel caso del corso di formazione specifica, "blended" ovvero una formazione che utilizzi più canali di comunicazione sulla base di una precisa strategia d'integrazione di formati didattici. Per formazione blended si intende quindi una modalità "mista" di allestimento didattico: parte delle attività vengono svolte in presenza, parte a distanza all'interno di un ambiente dedicato (le cosiddette piattaforme), con entrambi i momenti funzionali al perseguimento di obiettivi formativi coerenti con la più generale impostazione costruttivista. Nella nostra formazione blended riteniamo centrale la riconfigurazione del ruolo e della responsabilità del docente: la natura comunicativa dell'allestimento didattico, garantita dall'intervento di costruzione del patto formativo in presenza, dai thread del forum, dalle sessioni in chat, dallo scambio di risorse ipermediali e di materiali didattici, dagli approfondimenti in gruppo in aula, favorisce una relazionalità più orizzontale, tra pari, rispetto alla tradizionale relazione verticale tra docente e allievo.

Il docente non si colloca più al centro dell'azione di insegnamento, ma ai bordi del processo di apprendimento, in cui l'attore principale diventa la comunità dei partecipanti che lo alimentano e gli danno vita. In tal senso, la valorizzazione dello scambio comunicativo nella fase "a distanza" non gioca un ruolo fattivo solo sul piano cognitivo, ma anche su quello relazionale.

A dispetto di molti pregiudizi, infatti, il non verbale e il paraverbale nell'e-learning, lungi dall'essere assenti, sono sublimati nello spasmodico ricorso ai messaggi di esplicitazione delle dinamiche relazionali presenti nella comunità di apprendimento, alla complicità affettiva che accompagna le attività di lavoro, all'uso cognitivamente ed emotivamente intrigante degli emoticons: la presunta freddezza della formazione a distanza viene sconfessata in Rete dal moltiplicarsi di fenomeni di apertura comunicativa intima, basati sull'espressione e dichiarazione delle proprie emozioni. È come se l'assenza del linguaggio corporeo producesse un innalzamento del livello di ascolto interno delle emozioni e una loro relativa attività di cosciente esplicitazione verbale. Siamo in tal senso convinti che la possibilità del "fare significato" assuma dignità e senso alla luce della forza relazionale del gruppo in apprendimento.

L'emozione condivisa di cercare un canale comunicativo profondo che sia efficace nonostante la mediazione del medium PC, la volontà di lavorare insieme per un obiettivo chiaro e accomunante, la ricerca di difficili equilibri tra le differenze individuali, emergenti nel gruppo, pongono inevitabilmente il focus sul terreno dell'attitudine alla costruzione condivisa della relazione, prima ancora che su quello della costruzione condivisa della conoscenza. In questo senso parliamo di "apprendimento significativo" e di promozione della motivazione quale leva virtuosa di questo processo ricorsivo.

La formazione specifica sarà erogata in modalità blended per 75 ore complessive, così strutturata nel rispetto della suddivisione che preveda un minimo del 50% di ore in presenza.

- formazione in aula, eventualmente avvalendosi di esperti delle varie materie trattate per 45 ore;

- e-learning per 30 ore.

La piattaforma gira sul sistema MOODLE, ad oggi adottato da numerosi enti di formazione ed università per la realizzazione di corsi a distanza.

Ad ogni operatore volontario verrà fornito un nome utente e una password che gli permetterà di accedere alla piattaforma e di: consultare i contenuti del corso (potrà anche scaricarli sul proprio computer o stamparli, in questo modo non dovrà per forza essere collegato per poter fruire del corso), realizzare gli esercizi previsti (questionari per l'auto-valutazione degli apprendimenti e brevi riflessioni su temi specifici), usare gli strumenti di interazione presenti nella piattaforma (chat, forum, wiki, etc) con i quali sarà possibile gestire i vari momenti di apprendimento collaborativo e di confronto con gli altri utenti e i tutor.

Le attività svolte sulla piattaforma dall'utente verranno regolarmente registrate, i dati di accesso (log) sono a disposizione dell'utente stesso ma anche dei formatore/tutor, che potrà così intervenire tempestivamente in caso di ritardi consistenti rispetto al percorso di formazione previsto. I log, dei singoli utenti e delle classi, verranno poi utilizzati per una valutazione complessiva e statistica del percorso di formazione realizzato online e consentire una puntuale tracciabilità di tutti i percorsi didattici allestiti sulla piattaforma IN-FORM-AZIONE. Alle più

moderne tecnologie informatiche e alla qualità dei contenuti, si affiancano le più efficaci metodologie dell'apprendimento: i materiali formativi sono strutturati e suddivisi in maniera tale da promuovere l'apprendimento rispettando i principi dell'ergonomia cognitiva e della personalizzazione di formazione ad elevata qualità.

L'idea di formazione di un operatore volontario si lega inscindibilmente con l'idea di metacompetenza, in quanto "capacità, propria di ogni individuo, di adattarsi e riadattarsi alle dinamiche evolutive del suo sistema ambientale e relazionale di riferimento". Parallelamente alle attività di autoistruzione realizzate tramite piattaforma gli operatori volontari parteciperanno a discussioni di gruppo tramite gli strumenti di interazione della piattaforma. Scopo dell'e-learning infatti non è solo quello di raggiungere gli obiettivi formativi indicati nei Moduli didattici ma anche di creare una comunità di apprendimento che si confronti e discuta sui temi del percorso formativo proposto e sugli obiettivi previsti dal progetto in cui sono inseriti gli operatori volontari.

I contenuti della formazione sono stati studiati direttamente dall'ente al fine di accrescere il bagaglio di competenze specifiche dei volontari, fornendo loro al contempo un arricchimento culturale e civile.

Detto piano formativo tiene conto degli obiettivi e delle attività programmate.

La formazione specifica sarà organizzata in macroaree tematiche che prevedono i seguenti contenuti:

FORMAZIONE SPECIFICA EROGATA IN PRESENZA

I° APPROFONDIMENTO (DURATA TOTALE 35 ORE)

Modulo I*: La valorizzazione del territorio - (Durata 10 ore)

Riferimenti storici e sviluppo della città
Le ricchezze culturali presenti sul territorio
Tradizioni, feste, sagre e manifestazioni pubbliche
I servizi sociali per garantire aiuto alla popolazione

Modulo II: Informarsi per donare aiuto – (Durata 15 ore)

L'ISEE: significato ed utilità
Gli sgravi fiscali per persone socialmente deboli
Il reddito di cittadinanza: in che cosa consiste e la sua funzionalità
La richiesta dei sussidi per i giovani disoccupati e anziani
L'efficace funzione degli Infopoint

Modulo III: Percorsi di sviluppo: giovani tra formazione e lavoro– (Durata 10 ore)

N.E.E.T (Neither in Employment nor in Education or Training): significati del fenomeno ed interventi
Come costruire un curriculum vitae efficace
Strumenti di ricerca del lavoro: siti, applicazioni e riviste
Gli sportelli informa giovani
Nuove opportunità offerte ai giovani

**Agli operatori volontari che presteranno servizio presso tutti gli enti coprogettanti saranno erogati i medesimi moduli formativi. Per il solo Modulo I gli argomenti introdotti saranno ovviamente differenziati a seconda del Comune di riferimento delle sedi.*

II° APPROFONDIMENTO (DURATA TOTALE 10 ORE)

Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di Servizio Civile Universale

Modulo IV: Informazione agli operatori volontari (conforme al D.Lgs 81/08 art.36) – (Durata 5 ore)

Rischi per la salute e sicurezza sul lavoro

Procedure di primo soccorso, lotta antincendio, procedure di emergenza
Organigramma della sicurezza
Misure di prevenzione adottate

Modulo V: Formazione sui rischi specifici (conforme al D.Lgs. 81/08 art 37, co 1, lett.b, e accordo Stato/Regioni del 21 Dicembre 2011) – (Durata 5 ore)

Rischi derivanti dall'ambiente di lavoro
Organizzazione del lavoro e ambiente di lavoro
Microclima e illuminazione
Rischi meccanici ed elettrici generali
Rischio biologico
Rischio videoterminale
Movimentazione manuale dei carichi
Altri Rischi
Dispositivi di Protezione Individuale
Stress lavoro correlato
Segnaletica di emergenza
Incidenti ed infortuni mancati
Rischi fisici: rumore e vibrazioni meccaniche

FORMAZIONE SPECIFICA EROGATA IN MODALITA' ASINCRONA (FAD)

III° APPROFONDIMENTO (DURATA TOTALE 20 ORE)

Modulo VI: Bisogni ed interventi legati alla terza età – (Durata 10 ore)

Definizione e nuclei tematici di psicologia generale
Nozioni di legislazione sociale e sanitaria
Assistenza domiciliare e sostegno sanitario per gli anziani
Figure professionali e servizi di supporto per limitare l'isolamento sociale

Modulo VII: L'intergenerazionalità e l'impegno sociale - (Durata 10 ore)

Il Team Working
Attività promozionali di carattere sociale e culturale rivolte a giovani e anziani
L'organizzazione di eventi per il confronto intergenerazionale: aspetti operativi
La raccolta dei beni di prima necessità ed il banco alimentare
Gli empori solidali e l'esempio "Vesti il bene"

IV° APPROFONDIMENTO (DURATA TOTALE 10 ORE)

Modulo VIII: La comunicazione: funzioni e strumenti– (Durata 10 ore)

Gli elementi fondamentali per garantire una comunicazione efficace
I principali attori della comunicazione
Le caratteristiche della comunicazione formale e non formale
La comunicazione istituzionale
I mezzi di comunicazione tradizionali (brochure, depliant, cartellonistica, tv e radio, giornali)
La comunicazione 2.0 e 3.0 le nuove strategie comunicative (siti internet, blog, app, annunci on line)
I social network e la loro finalità informativa, di condivisione e sponsorizzazione (Twitter, Facebook, Pinterest, Instagram, TikTok, LinkedIn)

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

O.P.E.S. – Organizzazione Per l'Educazione allo Sport SU00221

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

C	Obiettivo 3 Agenda 2030	Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età
D	Obiettivo 4 Agenda 2030	Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti
F	Obiettivo 10 Agenda 2030	Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

C Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE AGGIUNTIVE

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

Giovani con minori opportunità: 41

Tipologia di minore opportunità: Difficoltà economiche

Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata:

Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

Attività degli operatori volontari con minori opportunità:

Le attività sono le medesime per tutti gli operatori volontari.

Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali

I progetti di OPES sono organizzati attraverso il principio dell'intersezione e dello scambio delle competenze, all'interno dei quali gli stessi operatori volontari svolgeranno il ruolo di peer educator. A questo fine gli operatori volontari afferenti alla categoria di giovani con minori opportunità saranno integrate nel progetto allo stesso modo degli altri operatori, condividendo attività ed OLP. La categoria fragile selezionata infatti più che un bisogno rispetto ad una risorsa umana dedicata, vede un bisogno relativo all'opportunità di apprendere soft skills e di mettersi in gioco rispetto alle difficoltà già affrontate fuori dal proprio percorso di Servizio Civile. Il percorso formativo sarà arricchito dalla partecipazione al tutoraggio prevista come misura aggiuntiva per tutti gli operatori volontari. Questo momento formativo (di cui per i contenuti rimandiamo ai punti 24.4 e 24.5) pur se diretto a tutti, risulterà di primaria importanza per gli operatori volontari con minori opportunità, incrementando le loro competenze per poter iniziare ad inserirsi nel mondo del lavoro a termine dell'anno di Servizio Civile. Agli operatori volontari con minori opportunità sarà sottoposto un monitoraggio aggiuntivo (su base volontaria) atto a comprendere gli effetti del progetto rispetto alle specificità mostrate dal soggetto, anche per avere un riscontro rispetto all'impatto del Servizio Civile rispetto ai giovani con minori opportunità e alle capacità dello stesso di mostrarsi come strumento di contrasto a problematiche di questo tipo.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO:

Durata del periodo di tutoraggio: 3 mesi

Ore dedicate:

Totale ore: 27
di cui:
Numero ore collettive: 21
Numero ore individuali: 6

Tempi, modalità e articolazione oraria:

I tre mesi di tutoring saranno svolti, nell'ultimo periodo del progetto (nono, decimo e undicesimo mese del progetto); durante il nono mese saranno svolte le ore collettive. Gli incontri individuali saranno effettuati durante il decimo e l'undicesimo mese. Le quattro ore individuali potranno essere svolte in un unico incontro o in più incontri, a seconda delle caratteristiche dei singoli operatori volontari. Potrà essere svolta formazione on line entro la misura massima del 20 %. Sarà verificata la disponibilità, da parte degli operatori volontari, di adeguati strumenti per l'attività da remoto, in caso contrario saranno messi a disposizione dell'Ente.

Attività di tutoraggio:

La prima fase dell'attività di tutoraggio sarà composta da momenti di autovalutazione attraverso attività di gruppo e individuali. Tramite l'autovalutazione e la riflessione, gli Operatori Volontari svilupperanno le loro capacità di metacritica e di self consciousness al fine di migliorarle e potenziarle. Per diventare valutatori capaci del proprio apprendimento, gli Operatori Volontari saranno chiamati a ragionare sui punti di forza e sui punti deboli del loro percorso di Servizio Civile, fare piani di miglioramento e autocritica. Tramite l'autovalutazione, gli Operatori Volontari diventeranno maggiormente responsabili della loro crescita educativa, riflessivi, autonomi, motivati ed efficienti.

I momenti di autovalutazione assumeranno molte forme, fra cui:

- Questionari di autovalutazione
- Discussione (di intera classe di Operatori Volontari o di piccoli gruppi)
- Colloqui tra tutor e Operatori Volontari
- Brainstorming
- Q&A collettivi

La seconda fase verrà articolata attivando workshop e masterclass incentrati sull'orientamento lavorativo degli Operatori Volontari.

- L'orientamento, processo complesso e articolato, sarà basato su tre pilastri fondamentali:
- Messa a fuoco delle attitudini individuali e delle motivazioni personali degli Operatori Volontari;
- Valorizzazione del percorso educativo-lavorativo degli Operatori Volontari;
- Esplorazione e la valutazione del mercato del lavoro in relazione alle attitudini e delle aspirazioni professionali.

Nello specifico verranno effettuati:

- Workshop sul Curriculum Vitae: il CV, la lettera di motivazione, l'autopresentazione. Saranno altresì approfonditi strumenti quali lo Youthpass o, nel caso di cittadini residenti al di fuori dell'Unione Europea, dello Skills Profile tool for Third Country Nationals, per offrire ai giovani una maggiore conoscenza degli strumenti adottati in altri Paesi.
- Masterclass su Orientamento Scelta Professionale: il networking, il personal branding e le - modalità di reperimento di informazioni sul mercato del lavoro (social media, web, etc...). sarà inoltre approfondita la propria capacità di definire un obiettivo professionale e costruire attorno a questo un progetto personale, recuperare e riconoscersi la possibilità di desiderare, di avere aspirazioni personali, sogni ed ambizioni, conoscere ed esplorare le forze in gioco, interne ed esterne: risorse, vincoli, competenze, capacità, limiti che facilitano o ostacolano la realizzazione di queste aspirazioni;
- Workshop sul Colloquio di Selezione: Tipologie di colloquio, come prepararsi, come affrontare il colloquio e cosa fare dopo. In queste occasioni saranno approfondite anche le dinamiche psicologiche ed emotive, personali e relazionali, utili a potenziare le capacità di adottare uno stile comunicativo assertivo.

La terza fase prevedrà una panoramica, tramite lezione frontale, atta a favorire la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro da parte degli Operatori Volontari. Le misure e i servizi di politica attiva erogati dai Cpi e ed i Servizi per il lavoro che verranno presentati agli operatori volontari sono:

- orientamento di base, analisi delle competenze in relazione alla situazione del mercato del lavoro locale e profilazione;
- aiuto alla ricerca di un'occupazione, anche attraverso sessioni di gruppo, entro tre mesi dalla registrazione;
- orientamento specialistico e individualizzato, attraverso il bilancio delle competenze e l'analisi dei fabbisogni di formazione, esperienze di lavoro o altre misure, con riferimento all'adeguatezza del profilo alla domanda di lavoro territoriale, nazionale ed europea;
- orientamento individualizzato per l'autoimpiego e tutoraggio durante le fasi successive all'avvio dell'impresa;
- avviamento ad attività di formazione finalizzata alla qualificazione e riqualificazione professionale, all'autoimpiego e all'immediato inserimento lavorativo;
- accompagnamento al lavoro, anche attraverso l'utilizzo dell'assegno individuale di ricollocazione;
- promozione di esperienze lavorative che portino ad un aumento delle competenze, anche attraverso i tirocini;
- gestione, anche in forma indiretta, di incentivi al lavoro autonomo;
- gestione di incentivi alla mobilità territoriale;
- gestione di strumenti per la conciliazione dei tempi di lavoro con la cura dei minori e delle persone non autosufficienti;
- promozione di prestazioni di lavoro socialmente utile.

Il percorso di tutoraggio sopra descritto, in adempimento a quanto previsto, è strettamente connesso alle fasi del percorso per la certificazione delle competenze prevista all'interno del Progetto di Servizio Civile. (pt. 12 scheda progetto ed allegata lettera d'impegno) Infatti, il rilascio della suddetta certificazione delle competenze è subordinato al completamento del percorso di tutoraggi così come previsto all'interno del progetto stesso.

Attività opzionali:

Ciascun Operatore volontario sarà coinvolto nell'attività di ricerca e mappatura dei centri di impiego e agenzie del lavoro raggiungibili nel proprio territorio. A termine di tale mappatura sarà garantito un colloquio con l'agenzia individuata al fine di assicurare la sua profilazione e la conseguente sottoscrizione di un patto di servizio. Nel corso dei colloqui saranno fornite utili informazioni relative alle principali piattaforme per il lavoro operative sul territorio con particolare riferimento al portale Clicklavoro. Nello specifico saranno analizzate le principali iniziative nazionali e locali attualmente presenti sul mercato del lavoro con particolare riferimento a:

- Apprendistato;
- Garanzia Giovani;
- Tirocinio;
- Self Employment;
- Adr.

Inoltre, viene assicurata una formazione in gruppo su:

- Utilizzo dei social: con particolare riferimento alle opportunità del recruiting online e all'utilizzo del social network "linkedin";
- Opportunità di formazione: con particolare riferimento agli strumenti messi a disposizione dalla propria Regione di residenza e dal programma Erasmus Plus.