

## *Allegato B – Servizio Civile Universale all'estero*

### SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ESTERO - anno 2023

#### **TITOLO DEL PROGETTO:**

DESTINAZIONE PORTIMAO 2.0 - PTXSU0022123011539EMXX

#### **SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:**

Promozione della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata; promozione e tutela dei diritti umani; cooperazione allo sviluppo; promozione della cultura italiana all'estero e sostegno alle comunità di italiani / Cooperazione allo sviluppo

#### **DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

#### **OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

In relazione al programma d'intervento nonché ai fondamenti storici del Servizio Civile, il progetto si pone l'obiettivo generale di **"Incrementare la partecipazione giovanile ad attività di utilità sociale, inclusione, sostegno e di diffusione delle politiche europee"**. Al fine di raggiungere l'obiettivo generale il progetto si orienterà al raggiungimento di tre obiettivi specifici.

**Obiettivo specifico 1:** *Incrementare le connessioni di rete nel tessuto associativo locale nell'ambito della formazione, dell'inclusione, delle attività socialmente utili e delle politiche inclusive*

Attraverso il raggiungimento di questo obiettivo si vuole raggiungere l'ampio target dei giovani e degli operatori intervenendo sulla capacità delle associazioni di intercettarne gli interessi e le capacità. Da un lato si vogliono incrementare i percorsi formativi dedicati al giovane, dall'altra vi sarà una capacity building dedicata alle associazioni per incidere positivamente sul tessuto locale sia in maniera individuale che sociale per ciò che riguarda i percorsi formativi.

**Obiettivo specifico 2:** *Incrementare i livelli di partecipazione alla cittadinanza attiva della popolazione giovanile*

Attraverso il raggiungimento di questo obiettivi si vuole incrementare la partecipazione giovanile alle attività di cooperazione e di integrazione europea e di cittadinanza attiva attraverso il sostegno alla partecipazione a progetti e programmi ed attraverso la realizzazione

di attività atte al coinvolgimento in prima persona dell'utenza giovanile per ciò che riguarda laboratori e workshop a tematica europea. Saranno inoltre coinvolti i giovani all'interno di percorsi che siano in grado di farli addentrare all'interno del mondo del volontariato. In questo modo sarà stimolata la partecipazione alla cittadinanza attiva sia in chiave locale che in chiave europea.

**Obiettivo specifico 3:** *Potenziare il sistema comunicativo ed informativo relativo all'ambito delle possibilità per i giovani nel territorio e non.*

Attraverso questo obiettivo si vuole potenziare il sistema comunicativo inerente la partecipazione giovanile, recuperando la dimensione comunicativa diretta (laddove possibile sempre nel rispetto delle norme anti-Covid) ed incrementando i contenuti online targettizzandoli in base all'utilizzo dei siti web e dei social network delle fasce di età coinvolte, al fine di ottenere una sempre maggiore sensibilizzazione e partecipazione sul tema.

## **RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

**Svolgimento di uno studio del fenomeno sul campo:** è un'attività tanto propedeutica quanto continuativa, il progetto intende realizzare uno studio completo della domanda e dell'offerta relativa alle attività di promozione della cultura dell'integrazione europea sul territorio, che arrivi ad analizzare il contesto territoriale in diversi ambiti di complessità (politico, economico, psicologico, familiare) in modo da ottenere dati sempre più precisi sulla situazione attuale. Verrà quindi formato un team multicompetenziale che si impegnerà nelle attività di ricerca attraverso analisi statistiche, somministrazione di questionari ed elaborazione di report al fine di ottenere le conoscenze per una migliore organizzazione del progetto stesso, riproducendo uno schema simile a quello del ciclo di Deming, oltre a poter mettere in atto un'accurata campagna di comunicazione che coinvolga enti ed istituzioni locali, producendo una pubblicazione che funga da banca dati per progetti futuri.

- Costituzione del team di ricerca multicompetenziale
- Definizione delle procedure delle modalità di realizzazione della ricerca nonché identificazione degli strumenti di ricerca opportuni per identificare bisogni (espresi ed inespressi), aree critiche, destinatari e utenti, tipologie di intervento
- Raccolta dei dati sul campo, loro elaborazione e sistematizzazione
- Analisi, studio, ed utilizzo dei risultati della ricerca per la realizzazione delle azioni del progetto
- Pubblicazione della ricerca
- Disseminazione dei risultati raccolti sul territorio, avendo cura di coinvolgere i soggetti (istituzionali e non) attivi sul tema o che sarebbe opportuno si attivassero
- Monitoraggio delle attività di progetto al fine di renderle rispondenti alle criticità emerse dall'indagine realizzata

### **Attività di formazione per l'incremento della partecipazione dei giovani all'interno dei contesti associazionistici**

I dati presi in esami sul territorio mostrano una criticità dal punto di vista dei percorsi formativi per giovani che vanno ad impattare in maniera molteplice sul tessuto associazionistico ed economico locale. La mancanza d'informazione e di raccordo riguardo le possibilità formative fornite dal mondo associazionistico, è causa di perdita di competenze e di opportunità per il tessuto giovanile del territorio. Saranno organizzate attività di educazione non formale, workshop, incontri finalizzati allo sviluppo della rete formativa tra giovani e tessuto

associazionistico in modo da restituire alla comunità giovani formati in particolare in relazione alle soft skills ed in modo da rendere centrale il mondo associazionistico all'interno della rete formativa locale, potenziando l'importanza del Terzo Settore per la formazione dei cittadini.

Output: Attività di formazione, monitoraggi, webinar.

- Costituzione del gruppo di lavoro
- Individuazione delle associazioni locali e degli stakeholder
- Preparazione dei materiali di comunicazione, promozione delle attività
- Preparazione dei materiali formativi e formazione delle classi
- Svolgimento di attività formative, incontri, workshop sugli aspetti formativi del terzo settore
- Monitoraggio delle attività
- Disseminazione delle attività

### **Interventi di capacity building rivolti ad enti ed operatori per l'incremento dell'expertise e del radicamento sul territorio**

Il miglioramento della capacity building degli enti e degli operatori locali è fondamentale per aumentare le possibilità di partecipazione a bandi e opportunità. Sono numerosi gli enti che non hanno personale specializzato per quanto concerne la progettazione e la formazione, rimanendo di fatto marginalizzati ed esclusi dalle principali opportunità a livello associazionistico, creando in questo modo dei vuoti all'interno del territorio diminuendo il numero di possibilità per lo sviluppo di attività inclusive. L'attività quindi consisterà nel coordinare attività formative rivolte agli enti e agli operatori, individuando dei tutor in base alle loro competenze e specializzazioni (progettazione, formazione, organizzazione, rendicontazione), ed effettuare dei monitoraggi di gradimento ma anche di misurazione dell'impatto (numero di progetti presentati, numero di progetti approvati e finanziati, numero di adesioni a reti o altri progetti) in modo da comprendere gli effettivi miglioramenti ottenuti dal progetto e di incrementare la capacità delle associazioni di generare attività positive per il territorio e nel contrasto alle discriminazioni.

Output: Formazione operatori, tavole rotonde, workshop, webinar.

- Costituzione del gruppo di lavoro
- Individuazione delle associazioni locali e degli operatori
- Preparazione dei materiali, fase organizzativa, calendarizzazioni
- Svolgimento delle attività di capacity building
- Documentazione e monitoraggio degli interventi promossi
- Disseminazione dell'attività svolta

### **Attività sviluppo del volontariato e potenziamento della partecipazione giovanile alla cittadinanza attiva**

Attraverso la seguente attività si vogliono svolgere interventi di promozione della cittadinanza attiva e del volontariato sul territorio. La promozione sarà svolta attraverso l'organizzazione di eventi (nel rispetto delle normative vigenti) e di incontri, anche online, orientati al raccordo tra mondo giovanile e mondo del volontariato oltre allo sviluppo di attività socialmente inclusive e utili. Saranno organizzati incontri, workshop, webinar dove saranno utilizzati anche strumenti di educazione non formale al fine di incrementare il coinvolgimento del target giovanile e di incrementare la diffusione di strumenti formativi innovativi rispetto alle classiche metodologie didattiche. Saranno sviluppati incontri con diverse realtà di volontariato di differenti ambiti sia

grazie alla rete del Municipio che a quella di Dypall, coinvolgendo i giovani all'interno di realtà di diverse tipologie al fine di mostrare le diverse sfaccettature del mondo del volontariato e le diverse possibilità di impegno che possono essere assunte all'interno della cittadinanza attiva. In questo modo saranno stimolati in maniera molteplice le varie attitudini dei giovani partecipanti, invitandoli ad una partecipazione ad ampio spettro all'interno di attività di sostegno, di inclusione, di contrasto alle discriminazioni con beneficio per la collettività.

Output: Eventi locali, Laboratori, Attività di educazione non formale, workshop, materiale informativo, webinar.

- Costituzione del gruppo di lavoro
- Presa di contatto con gli stakeholder presenti all'interno del contesto territoriale
- Organizzazione e calendarizzazione delle attività formative, elaborazione di tool kit didattici e pubblicazione degli stessi nelle pagine social dedicate
- Preparazione dei materiali comunicativi e svolgimento della campagna di comunicazione
- Svolgimento delle attività di promozione della cittadinanza attiva
- Monitoraggio del gradimento dei laboratori e delle attività di supporto
- Disseminazione dei risultati ottenuti

#### **Attività legate all'ambito dell'integrazione europea e del supporto alle progettazioni europee (laboratori di progettazione, sostegno ai giovani, organizzazione attività incoming/outcoming)**

Se l'azione 2.1 si inserisce all'interno di una dimensione maggiormente locale, l'azione 2.2 si inserisce nello sviluppo di attività in una dimensione maggiormente europea. L'attività in questione mira a supportare i giovani all'interno delle opportunità europee in entrata e in uscita, aiutando i giovani in fase di avvio, incrementando la capillarità delle progettualità sul territorio potenziandone la diffusione. Saranno organizzati incontri, prodotti materiali, creati sportelli di sostegno che andranno ad apportare migliorie nell'organizzazione e allo svolgimento delle attività stesse, andando ad indirizzare i ragazzi nei momenti di maggiore complessità delle loro esperienze. Oltre ad offrire supporto ai ragazzi già inseriti nei progetti, verranno anche svolte attività di sostegno per ciò che riguarda la presentazione delle candidature, cercando in questo modo di semplificare il più possibile le procedure nel tentativo di ampliare il più possibile la platea dei partecipanti, talvolta allontanati dalle attività dalle difficoltà burocratiche. Oltre all'attività dedicata allo sviluppo di supporto in ingresso e in uscita per i partecipanti ai progetti verrà sviluppata una linea di attività che si riferisce a quella che è la fase preliminare ma fondamentale dell'attività ovvero quella di progettazione. Verranno creati laboratori sotto forma di workshop, seminari, incontri dedicati sia all'illustrazione delle possibilità offerte dalle diverse tipologie di progettazione sia per ciò che riguarda la parte pratica.

Output: Laboratori, progetti, workshop, materiale informativo, webinar.

#### **Realizzazione di campagne di informative sul territorio**

Rispetto alla sensibilizzazione della popolazione riguardo alla costruzione di una società più inclusiva e dell'apporto che l'Unione Europea è in grado di dare rispetto a questo ambito, in particolare in relazione alle possibilità offerte ai giovani e non solo, saranno sviluppate campagne di comunicazione territoriale da svolgersi in loco a Portimao sempre nel rispetto di quelle che saranno le normative vigenti in relazione agli sviluppi della pandemia di Covid-19. Saranno sviluppati contenuti informativi come volantini, brochure, depliant che saranno distribuiti all'interno dei percorsi comunicativi.

Output: Banchetti informativi, info-point mobili, brochure

Azioni

- Costituzione del gruppo di lavoro
- Raccolta dei materiali e delle informazioni per lo sviluppo della comunicazione
- Preparazione dei materiali comunicativi
- Allestimento dei banchetti e degli info-point
- Svolgimento delle attività comunicative
- Monitoraggio
- Disseminazione

3.2 Attività di comunicazione tramite portali web e sociale network con finalità di sensibilizzazione del target giovanile online

La completezza dell'attività 3.1 passa anche per lo sviluppo di una comunicazione adeguata alle nuove esigenze emerse rispetto ai target giovanili. Saranno perciò sviluppate attività comunicative ed informative per via telematica, nonché attraverso l'utilizzo dei Social Media, al fine di raggiungere una massima diffusione delle tematiche del progetto, supportando le realtà locali grazie ad una facilitazione dell'accesso alle informazioni, gestendo inoltre i canali Social con modalità interattive come sondaggi e questionari al fine di rendere partecipi le realtà locali alla mappatura delle problematiche.

Output: Attività di comunicazione in presenza, materiali comunicativi digitali e social

- Costituzione del gruppo di lavoro
- Raccolta dei materiali e delle informazioni per lo sviluppo della comunicazione
- Preparazione dei materiali comunicativi
- Avviamento e svolgimento delle campagne comunicative
- Gestione dei social network e dei canali informatici
- Raccolta feedback
- Disseminazione dei risultati

### **Attività trasversali**

Alle attività strettamente legate al contesto progettuale si vanno ad aggiungere per tutta la durata del periodo di Servizio Civile le Attività Trasversali per lo S.C.U. Queste attività hanno il fine di sviluppare negli operatori volontari le competenze atte alla migliore realizzazione possibile del progetto e alla creazione di un bagaglio di capacità che gli operatori volontari potranno sfruttare nel mondo del lavoro. Al fine di raggiungere questo obiettivo, il lavoro viene organizzato in 6 linee diverse che si pongono di strutturare un set multicompetenziale di capacità. La prima attività che verrà svolta sarà quella di accoglienza (T1) pensata per far conoscere ai ragazzi l'Ente ad un livello di profondità tale da facilitare le successive attività di inserimento (T5). Le attività di formazione generale e specifica (T2 e T3) sono invece atte alla formazione civica, sociale, culturale e professionale dei ragazzi. Le attività di informazione e sensibilizzazione (T4) e monitoraggio e certificazione delle competenze (T6) renderanno i ragazzi protagonisti attivi dei processi di partecipazione impegnandoli in attività sul campo.

### **SEDI DI SVOLGIMENTO:**

OPES SERVIZIO CIVILE: Roma, Italia

OPES PORTOGALLO 2: Portimao, Portogallo

## **POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

4 posti, con vitto e alloggio

## **MESI DI PERMANENZA ALL'ESTERO, MODALITA' E TEMPI DI EVENTUALI RIENTRI IN ITALIA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Minimo **9 mesi**.

E' previsto un eventuale rientro in Italia degli operatori volontari al **7° mese di servizio** al fine di svolgere sia il monitoraggio intermedio che l'incontro dedicato ai partecipanti del programma.

## **EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Agli operatori volontari è richiesto di:

- *rispettare usi e costumi locali;*
- *attraversi al regolamento interno dell'Ente;*
- *mantenere un comportamento e uno stile di vita improntato alla sobrietà, responsabile e collaborativo rispetto alla presenza, alla proposta educativa dell'Ente, al lavoro degli operatori in loco e nel rapporto con i destinatari e i beneficiari;*
- *elevato spirito di adattabilità e flessibilità oraria;*
- *usufruire dei giorni di permesso durante la chiusura della sede di attuazione;*
- *disponibilità ad impegni durante i fine settimana;*
- *attenersi alle disposizioni impartite dai referenti dell'Ente e/o dei partner locali e dai loro livelli di coordinamento, osservando attentamente le indicazioni soprattutto in materia di prevenzione dei rischi sociali, ambientali, e di tutela della salute.*
- *comunicare al proprio responsabile in loco qualsiasi tipo di spostamento al di là di quelli già programmati e previsti dal progetto;*
- *partecipare ad incontri/eventi di sensibilizzazione e di testimonianza ai temi della promozione dei diritti umani, della solidarietà internazionale e delle tematiche affrontate.*

Numero ore di servizio settimanale: **25 ore**

Numero giorni di servizio settimanale: **5 giorni**

## **CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Eventuali crediti formativi riconosciuti: **NO**

Eventuali tirocini riconosciuti: **NO**

Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio: **Attestato specifico da ente terzo**

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

Conoscenza della lingua **INGLESE** o **PORTOGHESE**

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

La selezione dei volontari sarà svolta attraverso:

- Valutazione della documentazione presentata relativamente a titoli, attestati e certificazioni possedute;
- Valutazione del candidato attraverso un colloquio da cui dovranno emergere:
  1. Presentazione del candidato;
  2. Conoscenza del Servizio Civile Universale;
  3. Conoscenza del progetto;
  4. Interessi del candidato;
  5. Curriculum personale, con particolare riferimento alle esperienze formative, professionali e di volontariato attinenti al settore del progetto;

Il punteggio massimo ottenibile dal candidato è pari a 110 punti, di cui 50 imputabili alla Valutazione

Titoli, 60 imputabili al Colloqui personale (vedi tabella di seguito):

|                               |  |            |
|-------------------------------|--|------------|
| <b>VALUTAZIONE DEI TITOLI</b> | Precedenti esperienze max 30 pt. Titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze max 20 pt. | Max 50 pt. |
| <b>COLLOQUIO</b>              | Vedi punto d)  | Max 60 pt. |

E' obbligatorio, per poter sostenere il colloquio, essere identificati attraverso la presentazione di un documento di riconoscimento, in mancanza del quale non sarà possibile effettuare il colloquio. Qualora volesse, il candidato potrà tornare nella stessa giornata o il primo giorno utile del calendario dei colloqui.

Il candidato che presenterà un documento di riconoscimento non in corso di validità potrà autocertificare la validità dei dati e la loro attualità. Al termine del colloquio i selezionatori attribuiscono al candidato un punteggio espresso in sessantesimi, mentre l' idoneità a partecipare al progetto di Servizio Civile Universale è raggiunta ottenendo un minimo di 36 punti al colloquio: al di sotto di questa soglia è sancita l' inidoneità del candidato

**Variabili che si intendono misurare e relativi indicatori:**

- Livello delle conoscenze possedute dai candidati attraverso l' analisi e la valutazione dei titoli di studio e delle altre esperienze formative da loro svolte;
- Il background dei candidati attraverso la valorizzazione delle loro precedenti pregresse, sia nell' ambito del volontariato sia in ambito lavorativo;
- Il livello delle conoscenze dei candidati riguardo il Servizio Civile Universale, il settore/area di intervento del progetto, il progetto stesso, il volontariato, i diritti del consumatore ed elementi di informatica.

Criteria di selezione:

Di seguito sono riportati i punteggi attribuibili per la selezione dei candidati: Valutazione dei titoli:

Precedenti esperienze massimo 30 punti

Periodo massimo valutabile per ogni esperienza: 12 mesi

|   |  |
|---|--|
| Esperienze pregresse c/o enti che realizzano il progetto Coefficiente 1,00 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)  | Punteggio massimo ottenibile <b>12 punti</b> |
| Esperienze pregresse nello stesso settore del progetto c/o enti diversi da quello che realizza il progetto<br>Coefficiente 0,75 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.) | Punteggio massimo ottenibile <b>9 punti</b>  |
| Esperienze pregresse in un settore diverso c/o ente che realizza il progetto<br>Coefficiente 0,50 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)                               | Punteggio massimo ottenibile <b>6 punti</b>  |
| Esperienze pregresse in un settore diverso c/o enti diversi da quello che realizza il progetto<br>Coefficiente 0,25 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.)             | Punteggio massimo ottenibile <b>3 punti</b>  |

Titolo di studio massimo **8 punti**

|   |  |
|---|--|
| Laurea (specialistica, vecchio ordinamento) | <b>8 punti</b>                                   |
| Laurea Triennale                            | <b>7 punti</b>                                   |
| Diploma scuola Secondaria superiore         | <b>6 punti</b>                                   |
| Frequenza scuola Secondaria superiore       | <b>Fino a 4 punti (1 per ogni anno concluso)</b> |

Titoli professionali e iscrizione ad Ordini professionali massimo **4 punti**

I titoli professionali sono quelli rilasciati da Enti pubblici o Enti accreditati, e l'appartenenza ad un ordine professionale (iscrizione al Collegio, Ordine, Consiglio, Le F.P. D.Lgs. n. 226/05, si valuta solo il titolo più elevato)

|                            |                |
|----------------------------|----------------|
| Titolo complete            | <b>4 punti</b> |
| Titolo non ancora ottenuto | <b>2 punti</b> |

Esperienze aggiuntive a quelle valutate massimo **4 punti** (sono valutati stage lavorativi, attività lavorative, apprendistati, tirocini, Erasmus, scambi giovanili)

|                               |                |
|-------------------------------|----------------|
| Di durata superiore a 12 mesi | <b>4 punti</b> |
| Di durata inferiore a 12 mesi | <b>2 punti</b> |

Altre conoscenze massimo **4 punti** (conoscenze informatiche, conoscenza di lingua straniera oppure della LIS o della scrittura e lettura Braille, conoscenze informatiche specialistiche come Cad/Cam, programmazione, gestione di reti, specializzazioni universitarie, master, musica, teatro pittura...)

|                             |                |
|-----------------------------|----------------|
| Attestati o autocertificati | <b>1 punto</b> |
|-----------------------------|----------------|

Valutazione del colloquio:

| <b>ARGOMENTI DEL COLLOQUIO</b>  | <b>PUNTEGGIO (MAX 60 PT.)</b>  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoscenza del Servizio Civile Universale (storia, scopi, legislazione);</li> <li>- Conoscenza del settore/area di intervento del progetto;</li> <li>- Conoscenza del progetto.</li> </ul> | Max 60 punti, l' idoneità è raggiunta con un punteggio minimo 36/60. |

Il colloquio consiste in una serie di 10 argomenti oggetto di approfondimento, ognuno con un punteggio da 0 a 60 punti:

**1. Esperienze pregresse di volontariato**

Giudizio (max 60 punti).....

**2. Conoscenza del Servizio Civile**

Giudizio (max 60 punti).....

**3. Interesse del candidato per lo svolgimento del servizio civile volontario**

Giudizio (max 60 punti).....

**4. Conoscenza del settore di intervento del progetto**

Giudizio (max 60 punti).....

**5. Interesse del candidato per lo svolgimento del Servizio Civile volontario nello specifico settore scelto**

Giudizio (max 60 punti).....

**6. Esperienza pregressa nello stesso o analogo settore di impiego**

Giudizio (max 60 punti).....

**7. Conoscenza del progetto di Servizio Civile scelto**

Giudizio (max 60 punti).....

**8. Condivisione degli obiettivi proposti dal progetto**

Giudizio (max 60 punti).....

**9. Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato**

Giudizio (max 60 punti).....

**10. Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es: pernottamento, missioni, trasferimenti, flessibilità oraria, ..)**

Giudizio (max 60 punti).....

**Indicazione delle soglie minime di accesso previste dal sistema:**

L' idoneità a partecipare al progetto di Servizio Civile Universale viene raggiunta con un minimo di 36 punti al colloquio.

|  |
|--|
|  |
|--|

**FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

**30 ore**, presso le sedi di realizzazione del progetto.

|  |
|--|
|  |
|--|

## **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

*La formazione specifica sarà organizzata in macroaree tematiche che prevedono i seguenti contenuti:*

### **I ° APPROFONDIMENTO ( DURATA TOTALE 10 ORE)**

*Modulo I: Presentazione del paese ospitante: Il Portogallo. Focus sulla città di Portimao – (Durata 8 ore)*

*Formatore: Marta Sofia Cabrita Monteiro, Linda Rombolà*

*Riferimenti storico-culturali del Portogallo del '900*

*Il tessuto socio economico del paese*

*Il contesto cittadino della città di Portimao: centri di aggregazione giovanile, scuole, attività associative*

*Le ricchezze di Portimao: la città vecchia, la Cappella di Sao Josè de Alcalar, le vicine Grotte di Benagil.*

*Modulo II: Presentazione degli enti partner: DOTS e Dypall (Developing Youth Participation at Local Level )- (Durata 2 ore)*

*Formatore: Marta Sofia Cabrita Monteiro*

*DOTS: la storia e la mission dell'ente*

*Dypall: la storia e la mission dell'ente*

*Le reti per rafforzare la partecipazione e l'interscambio tra i giovani*

*Le campagne promozionali sulla parità di genere ed i diritti dell'uomo*

*La municipalità di Portimao ed il suo impegno per i giovani*

### **II ° APPROFONDIMENTO ( DURATA TOTALE 35 ORE)**

*Modulo III: Educazione e spazi di confronto non formali – (Durata 10 ore)*

*Formatore: Linda Rombolà*

*Nozioni base di scienze dell'educazione*

*Approcci educativi e di apprendimento: l'educazione formale, informale e non formale*

*Il dialogo strutturato: funzioni e attori coinvolti*

*La tecnica del Roleplay e le simulazioni*

*Modulo IV: La progettazione sociale: finalità e tecniche – (Durata 15 ore)*

*Formatore: Sara Massini*

*Il Project Cycle Management (PCM): dall'analisi dei bisogni alla realizzazione del piano di azione*

*Visioning, Pattern Language e planning for real*

*I destinatari*

*La definizione degli obiettivi ed i risultati desiderati*

*La partnership*

*Focus: la progettazione europea*

*Attività Laboratoriali in aula*

*Modulo V: Il valore dell'associazionismo e l'attivismo civico - (Durata 10 ore)*

*Formatore: Sara Massini*

*Che cosa è una associazione, lo statuto e la sua funzione sul territorio*

*I principi etici della partecipazione e della cittadinanza attiva*

*Le strategie per migliorare la capacity building di un ETS*

### III° APPROFONDIMENTO ( DURATA TOTALE 20 ORE)

*Modulo VI: L'organizzazione strategica e la gestione di un evento – (Durata 10 ore)*

*Formatore: Mariachiara Pastorini, Lorenzo Donzelli*

*Nozioni generali di event management*

*Dall' ideazione alla pianificazione efficace di un evento*

*Seminari, workshop, meeting: elementi caratterizzanti e differenze*

*Le sponsorizzazioni*

*L'analisi del budget*

*Le public relations*

*Modulo VII: Funzioni e strumenti della comunicazione– (Durata 10 ore)*

*Formatore: Lorenzo Donzelli*

*La comunicazione pubblica ed istituzionale*

*Il processo di realizzazione di una campagna di comunicazione*

*I mezzi di comunicazione tradizionali e l'elaborazione dei materiali informativi (depliant, locandine,*

*manifesti, comunicati stampa)*

*La comunicazione 2.0 e 3.0 ed il ruolo dei social network (Twitter, Facebook, TikTok, Instagram, LinkedIn)*

*La figura e la funzione dell'influencer*

### IV° APPROFONDIMENTO (DURATA TOTALE 10 ORE)

*Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di Servizio Civile Universale*

*Modulo VIII: Informazione agli operatori volontari. (conforme al D.Lgs 81/08 art.36) – (Durata 5 ore)*

*Formatore: Cristiano Palombi*

*Rischi per la salute e sicurezza sul lavoro*

*Procedure di primo soccorso, lotta antincendio, procedure di emergenza*

*Organigramma della sicurezza*

*Misure di prevenzione adottate*

*Modulo IX: Formazione sui rischi specifici (conforme al D.Lgs. 81/08 art 37, co 1, lett.b, e accordo Stato/Regioni del 21 Dicembre 2011) – (Durata 5 ore)*

*Formatore: Cristiano Palombi*

*Rischi derivanti dall'ambiente di lavoro*

*Organizzazione del lavoro e ambiente di lavoro*

*Microclima e illuminazione*

*Rischi meccanici ed elettrici generali*

*Rischio biologico*

*Rischio videoterminale*

*Movimentazione manuale dei carichi*

*Altri Rischi*

*Dispositivi di Protezione Individuale*

*Stress lavoro correlato*  
*Segnaletica di emergenza*  
*Incidenti ed infortuni mancati*  
*Rischi fisici: rumore e vibrazioni meccaniche*

**Durata: 75 ore, unica tranche entro il 90° giorno e presso la sede di attuazione del progetto.**

**TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

NEL MONDO CON OPES - PMXSU0022123010312EMXX

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

**D** – Fornire un’educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un’opportunità di apprendimento per tutti

**E** – Raggiungere l’eguaglianza di genere ed emancipare tutte le donne e le ragazze

**F** - Ridurre l’ineguaglianza all’interno di e fra le Nazioni

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

**J** - Promozione della pace e diffusione della cultura dei diritti e loro tutela, anche per la riduzione delle ineguaglianze e delle discriminazioni

**DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE AGGIUNTIVE**

**PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA’**

Giovani con minori opportunità: **DIFFICOLTA’ ECONOMICHE**  
**1 posto GMO**

Documento che attesta l’appartenenza del giovane alla tipologia indicata:  
**AUTOCERTIFICAZIONE**